



کارگاه آموزشی تهیه برنامه زمانبندی پروژه

قبل از شروع هر پروژه، ضروری به نظر می رسد که فعالیت های پروژه کاملاً تعریف شده و زمانبندی آنها شفاف و قابل دست یافتن باشد. بهترین انتخاب، یافتن زمانبندی مشابه گذشته ای یا الگویی است که به عنوان نقطه شروع به کار رود. اگرچه در صورتیکه این موضوع قابل دست یافتن نباشد، شما می بایست خود را برای ایجاد زمانبندی پروژه از صفر طراحی نمایید. این دوره به شما کمک می کند آندسته از فرآیندها و تکنیکهای مورد نیاز که در جهت تدوین زمانبندی پروژه نیازمند یادگیری آن هستید فرا گیرید. این مورد شامل بسیاری از تکنیکهایی می شود که به شما کمک می کند بودجه های مرتبط با پروژه خود به راحتی تدوین نمایید. در پایان این دوره شرکت کنندگان می بایست قادر باشند که زمانبندی کامل پروژه ها را به صورت کامل و شفاف و دست یافتنی طراحی نمایند.

پیش نیازهای دوره

- این دوره مستلزم گذراندن پیش نیاز خاصی نمی باشد.

اهداف آموزشی

در پایان این دوره شرکت کنندگان می بایست قادر باشند:

- هدف از ایجاد زمانبندی صحیح پروژه را فراگرفته و زمانبندی پروژه را بر اساس مقیاس و حجم پروژه طراحی نمایند
- ساختار شکست کار و شبکه پروژه را ترسیم نمایند
- فعالیت های مورد نیاز را تخمین زده و هزینه و زمان مناسب آنها را به صورت صحیح شناسایی نمایند
- زمانبندی نهایی پروژه را که به عنوان پایه ای ترین سند پروژه شناخته می شود تدوین و ایجاد نمایند

چه کسانی می توانند در این دوره شرکت کنند

- مدیران پروژه، مدیران و واحدهای طرح و برنامه
- اعضای ارشد تیم پروژه

خلاصه ای از سرفصل های قابل ارائه دوره

- اصول و مبانی اولیه زمانبندی و آلترناتیوهای وابسته به آن

خیابان شریعتی، بالاتر از مطهری، کوچه بینا، پلاک ۲، طبقه دوم شرقی | دفتر مرکزی: ۸۸۴۳۰۹۳۸،

۸۸۴۳۴۷۴۳

وب سایت: www.Rahfam.ir



- نحوه ایجاد ساختار شکست کار
- نحوه تخمین حجم فعالیت های پروژه
- نحوه تبدیل ساختار شکست کار به شبکه های زمانبندی پروژه
- نحوه تخصیص منابع به زمانبندی پروژه
- نحوه تخمین زمان انجام فعالیت ها و هزینه های مرتبط با آنها
- نهایی کردن ساختار زمانبندی پروژه

در این دوره تعداد مناسبی از تمرین های و الگوهای وابسته به آن در جهت یادگیری عملی تری مفاهیم ارائه شده وجود دارد

مدت برگزاری دوره

- یک روز