



مدیریت تغییرات سازمان

یکی از مسائل و مشکلات اساسی سازمانها چگونگی و نحوه تغییر در روش کسب و کار آنها است. اجرای تغییرات اساسی و بنیادین به مراتب فراتر از صدور فرمان ها و دستورهایی است که از مدیریت ارشد سازمان صادر شده و توقع اجرای آنها از ساختار اجرایی سازمان می رود. مدیران سازمان می بایست سازمان خود را از طریق فرآیند مدیریت تغییرات هدایت نمایند. تغییر به مراتب سخت و پیچیده است و برای تعدادی از افراد عملاً غیر ممکن جلوه می نماید. ولی با تمام مسائل فوق سازمان جهت حفظ و بقاء خود نیازمند تغییرات می باشد. مدیریت تغییرات سازمان (OCM)، فرآیندی است که اجرایی تغییرات عمده را در سازمان به مراتب تسهیل می نماید. این دوره چالش های موجود در روند تغییرات سازمان را شناسایی نموده و شما را در جهت ایجاد چنین فرآیندهای منظمی یاری می نماید.

پیش نیازهای دوره

- این دوره مستلزم گذراندن پیش نیاز خاصی نیست

اهداف آموزشی

در پایان این دوره شرکت کنندگان می بایست قادر باشند:

- با مشکلات موجود در روند تغییر سازمان و نقش و اهمیت جایگاه فرآیند مدیریت تغییرات آشنا گردند
- ویژگی ها و مشخصات فرآیندهای موثر مدیریت تغییرات را تعریف نمایند
- موانع موجود در تغییر سازمان را شناسایی نمایند
- قادر باشند برنامه جامع مدیریت تغییرات را تدوین نمایند
- کلیه ریسک های مرتبط با تغییرات را شناسایی نموده و برنامه های واکنش به آنها را تدوین نمایند

چه کسانی می توانند در این دوره شرکت کنند

- تمامی مدیران سازمان در سطوح مختلف
- آندسته از مدیران پروژه و سرپرست های تیمهای کاری پروژه که پروژه های تغییرات را در سازمان دنبال می کنند



خلاصه ای از سرفصل های قابل ارائه دوره

- اصول و مبانی اساسی مدیریت تغییرات
- فرآیندهای مدیریت تغییرات
- موانع عمومی موجود در روند تغییرات
- نحوه انطباق با تغییرات مورد نیاز
- نحوه تعامل با مفاهیم چون عدم قطعیت
- حرکت به سمت جلو

در این دوره تعداد مناسبی از تمرین های و الگوهای وابسته به آن در جهت یادگیری عملی تری مفاهیم ارائه شده وجود دارد

مدت برگزاری دوره

- یک روز